



Stellenangebot



Die Gemeinde Swisttal sucht in Kooperation mit der Nachbarkommune
Wachtberg

zum nächstmöglichen Zeitpunkt, zunächst befristet bis zum 31.12.2024

eine/n tariflich Beschäftigte/n (m/w/d)

Entgeltgruppe 9b TVöD

als Senioren- und Pflegeberater/in (m/w/d)

für das Fachgebiet II/2, Soziale Leistungen.

Zu den aktuellen und zukünftigen Herausforderungen der Daseinsvorsorge gehört die rasant steigende Anzahl älterer Mitmenschen und der damit einhergehende Pflege- und Betreuungsbedarf. Vor diesem Hintergrund ist es umso wichtiger, dass die Pflegebedürftigen und ihre pflegenden Angehörigen entsprechende Entlastungs- und Unterstützungsangebote erhalten. Zur Umsetzung eines kreisweiten Senioren- und Pflegekonzeptes suchen die Gemeinden Swisttal und Wachtberg daher ein engagiertes Teammitglied für



das Fachgebiet II/2 – Soziale Leistungen.

Es handelt sich um eine Teilzeitstelle mit 31,2 Wochenstunden, der Einsatz erfolgt in Swisttal und Wachtberg. Eine Besetzung der Stelle im Jobsharing ist bei passender personeller Konstellation möglich. Die Stelle ist zunächst bis zum 31.12.2024 befristet, eine Entfristung wird in Aussicht gestellt.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Aufklärung und Auskunft über Leistungen der Pflegekassen sowie über Leistungen und Hilfen anderer Träger
- Beratung der Pflege- und Hilfebedürftigen in Swisttal und Wachtberg sowie ihrer Angehörigen
- Pflegeberatung nach § 7a SGB XI (Case Management) bei Menschen mit komplexen Problemlagen und Versorgungskonstellationen
- Durchführung von Hausbesuchen bei Bedarf
- Datenerfassung und -auswertung, Statistik und Dokumentation
- Netzwerkarbeit

Anforderungsprofil:

Für die Erfüllung dieser Aufgaben in beiden Kommunen suchen wir eine engagiert arbeitende sowie kontaktfreudige Persönlichkeit mit sozialer Kompetenz und mehrjähriger Berufserfahrung und dadurch Vertrautheit mit den Unterstützungsmöglichkeiten für Menschen mit Pflegebedarf, Kooperationsfähigkeit, Kritik- und Konfliktfähigkeit sowie Organisations- und Durchsetzungsvermögen. Ebenso ist auch die Fähigkeit zur Selbstorganisation und Entwicklung des Aufgabenfeldes notwendig.

Bewerbungsvoraussetzung ist ein erfolgreich abgeschlossenes Studium (Diplom/Bachelor/Master) der Pflegewissenschaft, des Pflegemanagements, der Gerontologie, der Sozialpädagogik bzw. der sozialen Arbeit oder einer vergleichbaren Fachrichtung.

Alternativ können sich auch Personen mit einer abgeschlossenen Berufsausbildung in einem Pflegeberuf (z.B. zum/zur Altenpfleger/in oder zum/zur Gesundheits- und Krankenpfleger/in sowie zum/zur Sozialversicherungsfachangestellten) bewerben.



Eine Qualifikation zum/zur Pflegeberater/in nach § 7a SGB XI bzw. die Bereitschaft, diese zu erwerben, ist ebenso erforderlich wie der Führerschein der Klasse B sowie gute EDV-Kenntnisse.

Wir bieten Ihnen:

- ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet, in dem Sie Ihre Potentiale einbringen können
- eine attraktive Bezahlung entsprechend der persönlichen Qualifikation und der beruflichen Erfahrung nach Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst im Bereich Verwaltung bis zur Entgeltgruppe 9b TVöD-VKA
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der Dienstvereinbarung
- die Teilnahme an regelmäßigen Fort- und Weiterbildungen
- ein Deutschland-Ticket als Jobticket für die bundesweite ÖPNV-Nutzung zum reduzierten Eigenanteil von 25 €/Monat
- die Möglichkeit, ein Jobrad zu leasen.

Ihre Bewerbung:

Senden Sie bitte Ihre Bewerbung mit den üblichen aussagekräftigen Nachweisen des bisherigen beruflichen Werdegangs bis zum 02.08.2023 an die

Gemeinde Swisttal

Stabsstelle -Personal und Organisation-

Rathausstr. 115

53913 Swisttal Ludendorf

Eine Bewerbung auf dem elektronischen Wege senden Sie bitte per E-Mail an



Katja Blindert, Katja.Blindert@Swisttal.de

Ihre Ansprechpartnerinnen bei uns:

Bei Fragen zu den Stelleninhalten steht Ihnen Monika Erfling, Leiterin des Fachgebiets II/2, Telefon 02255/309-530, Monika.Erfling@Swisttal.de gerne zur Verfügung.

Fragen zum Arbeitsverhältnis beantwortet Ihnen Sibylle Ditters, Leiterin der Stabstelle Personal und Organisation, Telefon 02255/309-120, Sibylle.Ditters@Swisttal.de

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber/-innen werden bei gleicher Qualifikation, Eignung und Befähigung besonders berücksichtigt. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt. Die Gemeinde Swisttal fördert die Gleichstellung aller Menschen und begrüßt deshalb Bewerbungen von Menschen jeglicher ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität ausdrücklich.

Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst werden gebeten, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.

Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden.

Für die Erhebung personenbezogener Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens wird auf die Datenschutz-Grundverordnung und das Datenschutzgesetz NRW verwiesen.

Weitere Informationen über die Gemeinde Swisttal erhalten Sie unter www.swisttal.de

INTERAMT Angebots-ID	991574
Kennung für Bewerbungen	5012



Anzahl Stellen	1
Stellenbezeichnung	Senioren- und Pflegeberater/in (m/w/d)
Behörde	Gemeinde Swisttal
Homepage	http://www.swisttal.de
Einsatzort Straße	Rathausstraße 115
Einsatzort PLZ / Ort	53913 Swisttal
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Besoldung / Entgelt	TVöD-VKA E 9b
Befristet bis (Datum)	31.12.2024
Teilzeit / Vollzeit	Vollzeit
Wochenarbeitszeit	31,2h für Arbeitnehmer
Erforderliches Studium	Sozialarbeit, Sozialpädagogik, Sozialwesen
Bewerbungsfrist	02.08.2023
Besetzung zum	ab sofort
Ansprechpartner	Katja Blindert Gemeinde Swisttal
E-Mail	Katja.Blindert@Swisttal.de
Telefonnummer	+49 2255 309121