



## Stellenangebot

---

---

### Stellenausschreibung

Die Samtgemeinde Boldecker Land mit ihren sechs Mitgliedsgemeinden Barwedel, Bokensdorf, Jembke, Tappenbeck, Osloß und Weyhausen erstreckt sich auf etwa 70 Quadratkilometern im südöstlichen Teil des Landkreises Gifhorn, nördlich an die Stadt Wolfsburg anschließend. Exzellente Bildungsangebote und eine hervorragende Verkehrsanbindung zeichnen den Standort mit rund 11.000 Einwohnern aus. Als ausgewiesener regionaler Wachstumskern steht die Samtgemeinde bei herausfordernden Rahmenbedingungen vor interessanten Entwicklungsperspektiven.

Die Samtgemeinde Boldecker Land sucht zum  
nächstmöglichen Zeitpunkt

## eine/n Koordinator/in (m/w/d) für den Bereich Seniorenarbeit

- nach EG S11b SuE TVöD/VKA -  
in Teilzeit mit mind. 20 und max. 31 Std./Woche
- befristet als Schwangerschafts- und  
voraussichtlich anschließende  
Elternzeitvertretung -



## Ihre Aufgaben

- Konzeption, Aufbau, Organisation und Weiterentwicklung der Koordinierungsstelle für aktive Seniorenarbeit
- Planung, Durchführung von Angeboten für Senioren und generationsübergreifenden Maßnahmen
- Zusammenarbeit, Kooperation, Kontaktpflege und Beratung mit und von Senioren in der Samtgemeinde
- Allgemeine übergreifende Verwaltungsaufgaben in Zusammenhang mit der Seniorenarbeit (z.B. Beschaffungen, Teilnahme an Ausschüssen, Mitarbeit an der Haushaltsplanung für die Seniorenarbeit, Öffentlichkeitsarbeit, etc.)

## Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium der Sozialpädagogik, Gerontologie, Sozialen Arbeit mit staatlicher Anerkennung oder der Pädagogik/Erwachsenenbildung
- Zuverlässigkeit
- Empathie
- Koordinations- und Kooperationsfähigkeiten
- eigenverantwortliche und selbstständige Wahrnehmung des Aufgabenbereichs
- Belastbarkeit, Konfliktfähigkeit und Teamfähigkeit
- Zeitliche Flexibilität für mögliche Termine in den Abendstunden
- Fahrerlaubnis der Klasse B; bei dienstlichem Bedarf die Nutzung des eigenen Pkw

## Wir bieten Ihnen

- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit.
- Eine flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen einer Kern- und Gleitzeitregelung
- Ausgezeichnete Weiterbildungsmöglichkeiten
- Einen modernen und krisensicheren Arbeitsplatz und die Integration in ein offenes und freundliches Team

## Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann reichen Sie uns Ihre vollständigen, aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, ggf. Studien- und Abschlusszeugnisse, Arbeitszeugnisse, bitte ausschließlich in Kopie, keine Originale, bis spätestens zum 15.08.2023 ein.

Ihre Bewerbung richten sie bitte an die Samtgemeinde Boldecker Land, Eichenweg 1, 38554 Weyhausen oder elektronisch an [personal@boldecker-land.de](mailto:personal@boldecker-land.de) (ausschließlich PDF und jpg. Formate, keine Word- oder ZIP-Anhänge). Bei Rückfragen steht Ihnen die Jugendpflegerin unter der Rufnummer 05362/9781□20 gerne zur Verfügung.

Aus Kostengründen bitten wir um Ihr Verständnis, dass Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt werden können, wenn ihnen ein geeigneter und ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt. Andernfalls werden die Unterlagen nach Abschluss des Verfahrens vernichtet.

Schwerbehinderte bzw. ihnen gleichgestellte Menschen werden nach Maßgabe des SGB IX bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Zur entsprechenden Berücksichtigung bitten wir Sie, einen Nachweis den Bewerbungsunterlagen beizulegen.

Wir weisen darauf hin, dass Sie mit Ihrer Bewerbung gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilen.

|                           |                                                                           |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| INTERAMT Angebots-ID      | 980833                                                                    |
| Kennung für Bewerbungen   |                                                                           |
| Anzahl Stellen            | 1                                                                         |
| <b>Stellenbezeichnung</b> | <b>Koordinator/in (m/w/d) für den Bereich Seniorenarbeit</b>              |
| Behörde                   | Samtgemeinde Boldecker Land                                               |
| Homepage                  | <a href="https://www.boldecker-land.de">https://www.boldecker-land.de</a> |



|                      |                                                                 |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Einsatzort Straße    | Eichenweg 1                                                     |
| Einsatzort PLZ / Ort | 38554 Weyhausen                                                 |
| Dienstverhältnis     | Arbeitnehmer                                                    |
| Besoldung / Entgelt  | TVöD-SuE S 11b                                                  |
| Befristet            | Ja                                                              |
| Teilzeit / Vollzeit  | Teilzeit                                                        |
| Wochenarbeitszeit    | 20h für Arbeitnehmer                                            |
| Bewerbungsfrist      | 15.08.2023                                                      |
| Besetzung zum        | nächstmöglichen Zeitpunkt                                       |
| Ansprechpartner      | Frau Katja Greve<br>Samtgemeinde Boldecker Land<br>Personalbüro |
| E-Mail               | personal@boldecker-land.de                                      |
| Telefonnummer        | +49 5362 9781 14                                                |